

# Checklist

*Evaluatie*



*Bijbelstudiebond*  
van De Gereformeerde Kerken

# Bijbelstudievereniging

*Beste lezer,*

Ben jij benieuwd naar het functioneren van jouw Bijbelstudievereniging? Wat gaat er goed en wat kan er beter?

De *checklist evaluatie Bijbelstudievereniging* kan helpen om hier antwoord op te geven. Want wil je als vereniging je doel bereiken dan zal je regelmatig moeten evalueren.

Het invullen van de checklist geeft je als vereniging een beeld van je eigen functioneren. Tegelijkertijd word je via de vragen op punten gewezen die voor een goed verenigingsleven belangrijk zijn.

De checklist kun je invullen als bestuur maar alle leden kunnen ook afzonderlijk van elkaar of gezamenlijk de checklist invullen.

Twee of drie keer per seizoen kun je tijdens de vergadering tijd inruimen om ongeveer 20 minuten met elkaar te evalueren aan de hand van de gehele checklist of een deel daarvan.

Na het invullen en bespreken trek je conclusies. Die conclusies gebruik je om nieuwe doelen te stellen.

Heb je hulp nodig? Neem gerust contact met ons op.

Voor het ontwikkelen van dit beoordelingsinstrument heeft de Gereformeerde Bijbelstudiebond gebruik gemaakt van de volgende bron, namelijk een katern van de: *Bond van Gereformeerde Jongerenverenigingen, 1998, Om jouw jeugdvereniging beter te laten functioneren: Deel II Evaluatie van het verenigingswerk.*

We bidden dat dit document mag bijdragen aan een rijk verenigingsleven tot eer van God!

*De Gereformeerde Bijbelstudiebond*

[bijbelstudiebonddgk@gmail.com](mailto:bijbelstudiebonddgk@gmail.com)

[www.bijbelstudiebonddgk.nl](http://www.bijbelstudiebonddgk.nl)



## Checklist Evaluatie Bijbelstudievereniging

	JA	NEE
<b>1. Klimaat</b>		
1. Zijn de leden actief en betrokken?		
2. Wordt de sfeer op de vereniging door de leden als open en prettig ervaren?		
3. Gaan de leden op Christelijke wijze met elkaar om?		
4. Verwoorden de leden duidelijk hun zienswijze zonder een ander daarbij te kwetsen?		
5. Kunnen de leden wanneer er problemen zijn of wanneer ze hulp nodig hebben terecht bij elkaar of bij het bestuur?		
<b>2. Vergaderingen</b>		
6. Zijn de dagen van vergaderen zo gekozen dat de leden in de gelegenheid zijn de vergaderingen te bezoeken?		
7. Zijn de onderdelen van de vergadering zo gepland dat de bespreking voldoende ruimte krijgt?		
8. Ligt het aantal vergaderingen rond de 20 per jaar?		
9. Worden de vergaderingen aangekondigd in het kerkblad?		
10. Functioneren de notulen goed op de vereniging? (b.v. terugzoeken van gemaakte afspraken of van antwoorden op gestelde vragen)		
11. Is er een rondvraag aan het eind van de vergadering en verloopt de rondvraag vlot en redelijk?		
<b>3. Methodiek</b>		
<b>3.1 Voorbereiding</b>		
12. Is de sfeer zodanig dat het normaal is dat er voorstudie gemaakt wordt?		
13. Maken de leden voorstudie?		
14. Is er voldoende voorstudiemateriaal om kennis te verkrijgen over het te bespreken onderwerp?		
15. Wordt de inleiding als support van de voorstudie van tevoren rondgemaild?		
16. Worden er vragen/ opmerkingen als support van de bespreking van tevoren rondgemaild?		
17. Nemen de leden hun Bijbel en voorstudiemateriaal mee naar de vereniging?		
18. Wordt er indien nodig hulp geboden bij het maken van een inleiding?		
<b>3.2 Werkmethode</b>		
19. Werkt de vereniging met een vaste besprekingsvorm of worden er ook andere besprekingsmethoden gebruikt?		
20. Wordt er nagedacht over de groepsamenstelling wanneer de bespreking in groepjes plaats vindt?		
21. Vindt er plenair een terugkoppeling plaats wanneer de bespreking heeft plaats gevonden in groepjes?		
22. Vindt de bespreking plaats aan de hand van vragen en discussiepunten?		
23. Komen de leden met eigen vragen?		
24. Is het gebruikelijk de vraag nog af te ronden?		
25. Wordt er bij de bespreking gebruik gemaakt van voorstudiemateriaal en de inleiding?		
26. Komt de bespreking makkelijk op gang?		
27. Is de drempel om deel te nemen aan de bespreking voor alle leden laag genoeg?		

28. Wordt er nog wat gedaan met vragen die zijn blijven liggen?		
<b>4. Bestuurszaken</b>		
<b>4.1 Bestuursopbouw en- verkiezing</b>		
29. Zijn de volgende bestuursleden aanwezig en vervullen zij hun functie? (te beantwoorden naar het door de statuten genoemde aantal bestuursleden)		
Voorzitter		
Tweede voorzitter		
Secretaris		
Penningmeester		
Algemeen- adjunct		
30. Zijn de bestuursleden zich bewust van het doel en nut van de hun toegewezen taken?		
31. Is het bestuur een afspiegeling van het ledenbestand (leeftijd, scholing, geslacht, sociale groepjes) van de vereniging?		
32. Wordt het bestuur door middel van verkiezingen deels vernieuwd?		
33. Zijn de bestuursleden gekozen op basis van een combinatie van geschiktheid voor hun functie, overwicht en kennis?		
34. Hebben de leden een positieve instelling om in het bestuur zitting te nemen?		
35. Is het huidige bestuur gemotiveerd om aan de vereniging leiding te gaan geven?		
<b>4.2. Bestuursvergaderingen</b>		
36. Worden er bestuursvergaderingen gehouden (drie- viermaal per seizoen)?		
37. Worden de volgende zaken op de bestuursvergadering behandeld (d.w.z. bespreken en mogelijke knelpunten oplossen)?		
Evaluatie van de besprekingen		
Invulling en uitvoering van het rooster		
De motivatie en deelname van de leden		
Aandacht voor leden die regelmatig zonder duidelijke reden afwezig zijn		
Aandacht voor het inwerken en begeleiden van de nieuwe verenigingsleden?		
Het functioneren van het bestuur en de bestuursleden afzonderlijk		
Contacten in de gemeente: met ouderlingen, diakenen, de dominee en/ of overige gemeenteleden		
Bondszaken		
<b>4.3. Algemeen bestuurlijke zaken</b>		
38. Heeft de vereniging statuten?		
39. Is er een duidelijke taakomschrijving voor alle bestuursleden?		
40. Draagt het bestuur het nut en belang van het verenigingswerk duidelijk uit richting de verenigingsleden?		
41. Zijn de verenigingsplannen voor het begin van een verenigingsseizoen overzichtelijk uitgewerkt?		
<b>4.4. Voorzitter</b>		
42. Heeft de voorzitter goed contact met alle leden?		
43. Geeft de voorzitter leiding in het volgen van de verenigingsplannen zoals die zijn opgesteld door het bestuur?		
44. Vervult de voorzitter een duidelijke coördinerende rol?		



45. Zorgt de voorzitter dat de leden voldoende worden geïnformeerd over zaken waarover ze hun mening moeten vormen of geven?		
46. Bereidt de voorzitter de vergaderingen voor?		
47. Zorgt de voorzitter ervoor dat elke vergadering een duidelijke structuur en orde heeft?		
48. Heeft de voorzitter de kwaliteiten om de verenigingsleden te stimuleren?		
<b>4.5. Secretaris/esse</b>		
49. Worden de notulen van de vereniging goed bijgehouden?		
50. Worden de notulen van de bestuursvergaderingen goed bijgehouden?		
51. Maakt de secretaris een jaarverslag?		
52. Houdt de secretaris het rooster bij?		
53. Zorgt de secretaris ervoor dat ingekomen en uitgaande stukken op de vereniging aan de orde komen?		
54. Houdt de secretaris de ledenadministratie bij en worden wijzigingen doorgegeven aan de bond?		
55. Wordt het archief beheerd en geactualiseerd?		
<b>4.6. Penningmeester (esse)</b>		
56. Worden de contributies geïnd?		
57. Worden de rekeningen van o.a. de bond op tijd betaald?		
58. Maakt de penningmeester aan het eind van het seizoen een overzicht van uitgaven en inkomsten?		
59. Stelt de penningmeester een begroting op?		
60. Wordt eenmaal per verenigingsseizoen een kascontrole uitgevoerd?		
<b>4.7. Conflicten</b>		
61. Zijn er conflicten op vereniging? (ja, ga door naar vraag 62, nee ga door naar vraag 64)		
62. Worden de conflicten op Christelijke wijze uitgesproken en opgelost?		
63. Als conflicten niet worden opgelost wordt dan de kerkenraad te hulp geroepen?		
<b>5. Bijbelstudiebond</b>		
64. Is de vereniging lid van de Bijbelstudiebond en is er duidelijkheid over het nut van een lidmaatschap bij de Bijbelstudiebond?		
65. Wordt de informatie vanuit de Bijbelstudiebond op de vereniging besproken? (Nieuwsbrief, bondsdagen, huishoudelijke verg.)		
66. Is er onder leden bekend welke schetsen te verkrijgen zijn bij de Bijbelstudiebond en op welke manier?		
67. Worden er leden afgevaardigd naar de huishoudelijke vergadering van de bond?		
68. Bezoeken leden bondsdagen of landelijke studiedagen?		
<b>6. Gemeente</b>		
69. Is er in het afgelopen seizoen meer dan eenmaal een ouderling of dominee op bezoek geweest?		
70. Hebben het bestuur en de kerkenraad over en weer contact met elkaar over het functioneren van de vereniging?		
71. Heeft de vereniging aandacht voor de gemeente?		
72. Heeft de gemeente aandacht voor de vereniging?		
73. Voelen de verenigingsleden zich gesteund door hun ouders?		